

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИПКОВСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

30 августа 2024 года

№ 58-осн

О создании комиссии по осуществлению контроля за качеством питания обучающихся в школьной столовой в 2024-2025 учебном году.

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон « О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12 2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части усовершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов, методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020, положение о родительском контроле организации и питания обучающихся, в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2023-2024 учебном году

Приказываю:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

Председатель: Толкачева Екатерина Сергеевна – ответственная по питанию.

Члены комиссии:

- Толкачева Виктория Сергеевна – педагог- психолог,
- Сетченкова Марина Юрьевна – член родительского комитета,
- Бутырская Людмила Андреевна – член родительского комитета.

2. Утвердить положение «О порядке проведения мероприятий родительского контроля организации горячего питания детей в МКОУ «Липковская ООШ №3» (Приложение №1)
3. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2024 – 2025 учебном году (Приложение 2)
4. Результаты родительского контроля заносить в акт проверки организации школьного питания (Приложение 3)
5. Комиссия проводит родительский контроль организации горячего питания в школе не реже 1 раза в месяц.
6. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности на общешкольных родительских собраниях, через официальные ресурсы.
7. Контроль исполнения настоящего питания оставляю за собой.

**Директор МКОУ
Липковская ООШ № 3»**



С.А.Кургина

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ

В МКОУ «Липковская ООШ №3»

1. Общие положения

1.1 Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2 Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.3 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.4 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5 В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят, члены Родительского комитета, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного председателя ответственного за организацию горячего питания обучающихся.

1.6 Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

2.1 Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам обучающихся;

- обеспечение максимально разнообразного питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров, поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическими веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания обучающихся.
- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище.
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от буфетчицы, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях заведующую хозяйством, медицинского работника школы, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

5.1. комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;

5.2. комиссия выбирает председателя;

5.3. комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;

5.4. о результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты;

5.5. один раз в триместр комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Совет школы;

5.6. по итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы;

5.7. заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;

5.8. решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются акты. Акты подписываются председателем.

**План работы
комиссии по контролю организации и качества питания
на 2024 – 2025 учебный год.**

№ п\п	Мероприятие	Срок
1	Контроль соблюдения графика работы столовой	1 раз в триместр
2	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	1 раз в триместр
3	Проведения контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выданных завтраков.	1 раз в месяц
4	Организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания	В течение года
5	Отчет о работе комиссии.	Май 2025

Приказ от «30» августа 2024 года № 58-осн

Акт проверки организации школьного питания в
МКОУ «Липковская ООШ №3»

«___» _____ 20__ г.

Нами, членами общественной комиссии в составе: Е.С. Толкачевой – ответственный по питанию, М.Ю. Сетченкова – представитель родительского комитета, Л.А. Бутырская – член родительского комитета, В.С. Толкачева – педагог-психолог проведена проверка по организации питания обучающихся МКОУ «Липковская ООШ №3» расположенной по адресу: город Липки, улица Лермонтова, дом 23.

В результате проверки установлено следующее:

1. Санитарное состояние обеденных столов _____
2. Отбор и хранение суточной пробы _____
3. Соблюдение графиков приема пищи _____
4. Ведение журналов (бракеража готовой продукции) _____
5. Предварительное накрывание столов _____
6. Сервировка (приборы) _____
7. Наличие одноразовых перчаток _____
8. Наличие головных уборов _____
9. Соответствие меню десятидневному меню _____
10. Качество приготовленных блюд _____

Заключение:

Подписи членов комиссии:

Ответственный по питанию:

Е.С. Толкачева

Член родительского комитета:

М.Ю. Сетченкова

Член родительского комитета:

Л.А. Бутырская

Педагог-психолог:

В.С. Толкачева